

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 12 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

283003, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, ул.Калужская, д.32 А,
тел. +7(856)312-96-71, сайт <https://licey12donetsk.gosuslugi.ru/>, e-mail don12licey@mail.ru

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 12 Г. О. ДОНЕЦК»
Протокол от 26.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 12 Г. О. ДОНЕЦК»
Т.А. Бизбиз
Приказ от 26.08.2024 г. № 187



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проектной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, среднего общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым проектом (далее ИП).

1.3. ИП является объектом оценки метапредметных результатов.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

1.5. Выполнение итогового проекта обязательно для учащихся 5-11 классов. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить один итоговый проект. На уровне 5 класса проект – это деятельность коллективная, которую организует классный руководитель; для 6 класса проект – это деятельность групповая (группы по 4 человека), для 7 класса - это деятельность групповая (группы по 3 человека); для 8 – х классов проекты дуальные (парные), для 9-11 классов проект – это индивидуальная работа. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.6. Классные руководители курируют организационные вопросы работы над ИП.

1.7. Выбор темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре учебного года, когда формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-предметник курирует выбор тем проектов предметных, метапредметных, надпредметных.

1.8. Защита итогового проекта в 6-8, 10 классах является одной из обязательных форм внутришкольного мониторинга образовательных достижений, а в 9, 11 классах – одним из условий допуска к итоговой аттестации за курс основной школы.

1.9. Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной школы на избранное им направление профильного обучения в старшей школе.

2. Цели и задачи выполнения Итогового Проекта.

2.1. Целями выполнения ИП являются:

2.1.1. Продемонстрировать учащимися способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИП являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке итогового проекта.

3.1. План подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатывается образовательной организацией.

- 3.2. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог.
- 3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о процессе работы над проектом.
- 3.4. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося. В то же время педагог должен аргументировано отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирующие асоциальное поведение, является околонуучной.
- 3.5. Планирование работы по созданию итогового проекта обсуждается обучающимся совместно с руководителем проекта.
- 3.6. Итоги защиты проектов обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

- 4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.
- 4.2. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.
- 4.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
- 4.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цель, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлен план работы.

5. Этапы выполнения проектной работы.

<i>Этапы работы</i>	<i>Содержание Работы</i>	<i>Деятельность обучающихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>
1. Подготовительный	Определение темы и целей проекта	Обсуждают и выбирают тему	Предлагает темы проектов
	Выделение подтем в теме проекта	Выбирают подтему или предлагают новую подтему	Организует совместное обсуждение подтем проекта
	Формирование творческих групп	Объединяются в микрогруппы, распределяют обязанности между членами команды	Организует работу по объединению школьников в группы
	Подготовка материала к исследовательской работе	Учитель и учащиеся совместно работают, разрабатывают задания, вопросы для поисковой работы, подбирают литературу	
	Установление способов предоставления результата (формы отчета) и критериев оценки результата и процесса	Обсуждают и корректируют формы представления результата и критерии оценивания	Предлагает формы отчета и примерные критерии оценивания
2. Планирование	Определение источников, способов сбора и анализа информации	Анализируют основную литературу, собирают информацию	Корректирует и дополняет предложения учащихся
		При групповом проекте – распределяют функции	

3. Разработка проекта	Осуществление накопления информации путем работы с литературой, анкетирования, эксперимента и др., ее обобщение	Осуществляют поисковую деятельность по накоплению, систематизации, обобщению информации	Консультирует, координирует работу обучающихся
Контроль и коррекция (например, предзащита, иное обсуждение)			
4. Оформление результатов	Оформление результатов согласно выбранной форме отчета	Оформляют результаты согласно выбранной форме отчета	Консультирует, координирует работу обучающихся
5. Презентация (защита)	Представление выполненной работы	Делают доклад о результатах работы	Организует экспертизу с приглашением педагогов школы, старшеклассников
6. Оценка и рефлексия	Оценка работ согласно разработанным критериям	Участвуют в оценке путем коллективного обсуждения и самооценок	Совместно с экспертной группой оценивает, выявляет неиспользованные возможности, потенциал продолжения работы

6. Организация проектной деятельности

6.1. Организация проектной деятельности в 5-х классах

- в течение первой четверти (сентябрь-октябрь) классный руководитель определяет тему классного (коллективного) проекта в соответствии с интересами и потребностями детей;
- в течение года классный руководитель знакомит учащихся с понятием «итоговый проект»;
- во второй-третьей четверти классный руководитель организует работу над подготовкой итогового проекта класса;
- в конце четвертой четверти (май) организуется защита подготовленных проектов всей параллели 5-х классов, которая заключается в презентации подготовленного продукта;
- куратором проектной деятельности в 5-х классах является классный руководитель в рамках работы по программе внеурочной деятельности «Мы коллектив».

6.2. Организация проектной деятельности в 6-8 классах

- презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в сентябре - октябре;
- до 15 сентября для каждого класса организатором проектной деятельности составляется перечень предметов с указанием руководителей проектов, выбираемых учениками данной параллели на текущий учебный год;
- в соответствии с данным перечнем до 30 сентября классный руководитель организует деление детей на группы, а также помогает учащимся в выборе предмета и руководителя проекта;
- до 15 октября должен произойти выбор тем для проектирования;
- не позднее 20 октября проходит процедура утверждения тем администрацией школы;
- в октябре-январе в школе осуществляется разработка проектов. В это время происходят групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.;

- в течение работы над проектом у учащегося заполняется «Лист контроля работы над проектом» (*приложение 1*), который клеивается классным руководителем в дневник;
- с 10 по 15 января руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения;
- далее организуется предзащита (до конца января). Форму и порядок предзащиты определяет руководитель проекта;
- в феврале проходит защита проектов;
- по результатам защиты проектов руководители проектов проводят рефлексию с каждым учащимся и прогнозируют возможности продолжения работы;
- куратором проектной деятельности является классный руководитель в рамках работы по программам внеурочной деятельности.

6.3. Организация проектной деятельности в 9 классе.

- до 15 октября учащиеся определяют с тем, какой проект будут защищать в 9 классе;
- обучающиеся 9 классов продолжают работу над проектом, представленном к защите в 6, 7 или 8 классах (может быть выбрана новая тема проекта). Каждый ученик индивидуально выстраивает свой путь исследования по согласованию с научным руководителем проекта;
- до 25 октября приказом директора школы утверждаются выбранные для защиты темы итоговых проектов девятиклассников;
- ноябрь – январь – период работы над проектом. Учащийся расширяет (углубляет) проект: добавляя теоретическую часть, работает над корректировкой полученного ранее продукта или создает новый продукт в рамках заявленной темы;
- в течение работы над проектом у учащегося заполняется «Лист контроля работы над проектом» (*приложение 1*), который клеивается классным руководителем в дневник;
- с 15 по 30 января руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения;
- далее руководитель организует предзащиту проекта в самостоятельно выбранные сроки;
- в марте (последняя неделя III четверти) организуется защита ИИП как формы допуска к итоговой аттестации выпускников основного общего образования;
- куратором проектной деятельности в 9 классах является классный руководитель в рамках работы по программе внеурочной деятельности «Отличный коллектив».

6.4. Организация проектной деятельности в 10-11 классах.

- презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в сентябре - октябре;
- до 15 сентября для каждого класса организатором проектной деятельности составляется перечень предметов с указанием руководителей проектов, выбираемых учениками данной параллели на текущий учебный год;
- в соответствии с данным перечнем до 30 сентября классный руководитель организует выбор учащимися предмета и руководителя проекта;
- до 15 октября должен произойти выбор тем для проектирования;
- тема проекта в 10 классе должна отличаться от тем проектов, представленных к защите в 6-9 классе;
- не позднее 20 октября проходит процедура утверждения тем администрацией школы;
- в октябре-марте в школе идет работа над проектами. В это время происходят индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.;
- в течение работы над проектом у учащегося заполняется «Лист контроля работы над проектом» (*приложение 1*), который клеивается классным руководителем в дневник;
- с 15 по 30 января руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения;
- далее организуется предзащита (апрель). Форму и порядок предзащиты определяет руководитель проекта;

- в мае (в рамках промежуточной аттестации) проходит защита проектов;
- по результатам защиты проектов руководители проектов проводят рефлексию с каждым учащимся;
- куратором проектной деятельности является классный руководитель в рамках работы по программе внеурочной деятельности «Новые старшешклассники».

7. Права и ответственность сторон.

Руководитель итогового проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и план работы над проектом;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающегося на выполнение работы по проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению проекта.

Руководитель итогового проекта имеет право:

- Требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана работы над проектом.

Обучающийся должен:

- Выбрать тему проекта;
- Посещать консультации и занятия по проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта;
- Использовать для выполнения проекта ресурсы школы.

8. Процедура защиты проекта.

8.1. Для учащихся 5-х классов.

- защита организуется в форме праздника для пятиклассников;
- защита должна представлять собой творческую презентацию выполненного в рамках проектной деятельности продукта;
- регламент защиты – до 10 минут;
- члены комиссии после защиты всех проектов отмечают каждый класс дипломами в рамках отдельной номинации.

8.2. Для учащихся 6-8 классов.

- выступление учащегося с докладом по теме проекта (не более 7 минут);
- ознакомление членов комиссии с отзывом руководителя проекта (*приложение 2*);
- ответы учащегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы проекта;
- члены комиссии, оценивающие защиту проекта, при выставлении отметки учитывают отметку руководителя проекта, обозначенную в отзыве, оформление проектной папки, качество выполненного продукта, подготовленность защитного слова и качество ответов на возникшие вопросы;
- отметки фиксируются в «Ведомости оценивания проектов» (*приложение 3*);
- работа над проектом оценивается от 3 до 5 баллов;
- отметка выставляется в «Ведомость оценок за представленные к защите проекты» (*приложение 4*);
- учащиеся, получившие «незачет» за работу над проектом должны будут устранить ошибки для перезащиты проектов в день, назначенный администрацией школы, до окончания текущего учебного года;
- результаты объявляются на заключительной части защиты проектов и заносятся в протокол (*приложение 5*).

8.3. Для учащихся 9 классов.

- защита индивидуального учебного проекта в 9 классе является условием допуска к ОГЭ;
- за неделю до установленной даты защиты проектов обучающиеся сдают руководителю проектной деятельности на проверку проектную папку, оформленную в соответствии с заявленными в данном положении требованиями;
- в проектной папке также должна быть представлена аннотация проекта (*приложение 6*);
- регламент выступления – 5 минут;
- содержание выступления:
 - Представиться, назвать тему проекта, научного руководителя;
 - Обосновать выбор темы проекта (*Почему выбрана эта тема?*);
 - Назвать цель и задачи проекта (*Целью проекта является создание продукта, например: разработать памятку для..., провести классный час на тему..., создать словарь. Задачи должны отражать этапы работы над проектом, например: собрать информацию о..., провести исследование на тему..., разработать сценарий...*);
 - Кратко рассказать, что было сделано на каждом этапе работы над проектом (при необходимости показать список использованной литературы, диаграммы, графики, схемы, фотографии на слайдах);
 - Подробно описать получившийся продукт (особенности, назначение);
 - Самооценка проектной деятельности (подвести итог своей работы, указать практическую значимость выполненного продукта).
- возможно использование мультимедийной презентации. Презентация помогает наглядно представить результаты работы над проектом. Количество слайдов не должно превышать 10-12. Обязательным является слайд с указанием темы, автора работы и научного руководителя, слайда с целью и задачами. На слайд выносятся только схемы, рисунки, графики, диаграммы, фотографии – всё то, что **дополняет** текст выступления. Презентация может содержать и небольшой видеофрагмент (не более 2 мин).
- после выступления учащегося комиссия может задавать вопросы по теме проекта;
- члены комиссии, оценивающие защиту проекта, при выставлении отметки учитывают отметку руководителя проекта, обозначенную в отзыве, оформление проектной папки, качество выполненного продукта, наличие аннотации и «Сводной ведомости оценок за представленные к защите проекты»(обязательно наличие отметок за проекты, представленные к защите в 6-8 классах);
- отметки фиксируются в «Ведомости оценивания проектов для 9 классов» (*приложение 7*);
- за работу над проектом выставляется оценка «зачет/ незачет» в «Ведомость оценок за представленные к защите проекты» (*приложение 4*);
- учащиеся, получившие «незачет» за работу над проектом должны будут устранить ошибки для перезащиты проектов в день, назначенный администрацией школы, до окончания текущего учебного года;
- результаты объявляются на заключительной части защиты проектов и заносятся в протокол (*приложение 5*).

8.4. Для учащихся 10 классе.

- защита индивидуального учебного проекта в 10 -11 классах проводится в рамках промежуточной аттестации;
- за неделю до установленной даты защиты проектов обучающиеся сдают руководителю проектной деятельности на проверку проектную папку, оформленную в соответствии с заявленными в данном положении требованиями;
- в проектной папке также должна быть представлена аннотация проекта (*приложение 6*);
- регламент выступления – 5 минут;
- содержание выступления:
 - Представиться, назвать тему проекта, научного руководителя;
 - Обосновать выбор темы проекта (*Почему выбрана эта тема?*);
 - Назвать цель и задачи проекта (*Целью проекта является создание продукта, например: разработать памятку для..., провести классный час на тему..., создать словарь. Задачи*

должны отражать этапы работы над проектом, например: собрать информацию о..., провести исследование на тему..., разработать сценарий...);

- Кратко рассказать, что было сделано на каждом этапе работы над проектом (при необходимости показать список использованной литературы, диаграммы, графики, схемы, фотографии на слайдах);
 - Подробно описать получившийся продукт (особенности, назначение);
 - Самооценка проектной деятельности (подвести итог своей работы, указать практическую значимость выполненного продукта).
- возможно использование мультимедийной презентации. Презентация помогает наглядно представить результаты работы над проектом. Количество слайдов не должно превышать 10-12. Обязательным является слайд с указанием темы, автора работы и научного руководителя, слайда с целью и задачами. На слайд выносятся только схемы, рисунки, графики, диаграммы, фотографии – всё то, что **дополняет** текст выступления. Презентация может содержать и небольшой видеофрагмент (не более 2 мин).
- после выступления учащегося комиссия может задавать вопросы по теме проекта;
 - члены комиссии, оценивающие защиту проекта, при выставлении отметки учитывают отметку руководителя проекта, обозначенную в отзыве, оформление проектной папки, качество выполненного продукта, наличие аннотации;
 - отметки фиксируются в «Ведомости оценивания проектов для 6-8, 10 классов» (*приложение 3*);
 - за работу над проектом выставляется отметка от 3 до 5;
 - учащиеся, получившие «незачет» за работу над проектом должны будут устранить ошибки для перезащиты проектов в день, назначенный администрацией школы, до окончания текущего учебного года;
 - результаты объявляются на заключительной части защиты проектов и заносятся в протокол (*приложение 5*).

9. Оформление проекта

9.1. Текст печатается на компьютере шрифт TimesNewRoman, кегль 12, интервал между строками/ абзацами 1,5, выравнивание текста по ширине страницы, каждый абзац с красной строки.

9.2. Заголовки выделяются жирным шрифтом.

9.3. Содержание проектной папки:

- аннотация (для учащихся 9, 10 классов),
- титульный лист (*приложение 8*),
- содержание (*приложение 9*),
- введение (*приложение 10*),
- Глава 1. Теоретическая «...»,
- Глава 2. Практическая «Результаты проводимого исследования»,
- заключение,
- список источников,
- отзыв руководителя проекта(*приложение 2*),
- защитное слово.

9.4. Каждая часть начинается с новой страницы.

9.5. Каждая страница нумеруется снизу в правом углу. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются.

9.6. Страница имеет свои поля: слева – 3см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см.

9.7. Список используемых источников оформляется в алфавитном порядке. В нем указываются фамилия автора, инициалы, название работы, время и место издания, публикации. Например:

1. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль, 1990.

2...

3...

После перечня печатных изданий в алфавитном порядке оформляется перечень интернет источников.

Приложение 1

Лист контроля работы над проектом

Тема проекта: _____ **Руководитель:** _____

<i>Дата</i>	<i>Содержание консультации</i>	<i>Подпись руководителя</i>	<i>Дата</i>	<i>Содержание консультации</i>	<i>Подпись руководителя</i>

Приложение 2

Структура отзыва руководителя проекта (заполняется в печатном виде).

ОТЗЫВ

на проект (вид и форма проекта) _____

ФИО учащегося _____

Класс _____

На тему: _____

Содержание отзыва:

- вступление (предмет анализа, актуальность темы, структура текста, заключение о соответствии работы заявленной теме);
- основная часть — краткое содержание и оценка качества выполнения исследования; оценка полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости исследования; степень ответственности обучающегося при выполнении проектной деятельности;
- заключение (общая оценка работы, пожелания автору).

Дата _____

Руководитель (подпись) _____

Приложение 3.

Ведомость оценивания проектов учащихся 6 – 8, 10 классов

от « »

20 г.

№	ФИ учащегося	Тема проекта	Предмет/ руководитель	Оценка рук-ля 3, 4, 5/ самост.	Проектн. папка 3, 4, 5/ незачет	Продукт (какой?) качество 3, 4, 5/ незачет	Защита проекта - защ.сл. - ответы на вопр. 3, 4, 5/ Незачет	Оценка за проект
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Приложение 4

**Сводная ведомость оценок за ранее представленные к защите проекты
учащегося ГБОУ «Лицей № 12 г.о. Донецк»**

ФИО _____

Классный руководитель _____

<i>Класс</i>	<i>Тема проекта</i>	<i>Форма организации работы над проектом (индивидуальная, парная, групповая)</i>	<i>Предмет/ руководитель проекта</i>	<i>Оценка</i>	<i>Подпись члена комиссии/ руководителя проекта</i>
6					
7					
8					
9					

Дата _____

Допущен к итоговой аттестации

Директор лицея

Т.А.Бизбиз

ПРОТОКОЛ

защиты проектов в рамках промежуточной аттестации

аудитория _____

в _____ «_____» классе ГБОУ «Лицей № 12 г.о. Донецк»

На защиту проектов явились _____ человек, не явились _____ человек

(ФИ) отсутствующих _____

Начало в _____ час. _____ мин.

Окончание в _____ час. _____ мин.

№	ФИО обучающегося	Зачет/ незачет
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Дата проведения «_____» _____ 20 _____ г.

Члены комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

Приложение 6

Аннотация учебного проекта

Автор проекта: ФИО, учащаяся 9Б класса

Тема: «Отражение славянской мифологии в сказке А.С. Пушкина «Сказка о Мёртвой царевне и о семи богатырях».

Научный руководитель: ФИО, учитель русского языка и литературы ГБОУ «Лицей № 12 г.о. Донецк»

Тип проекта: межпредметный (литература, история, религия, изобразительное искусство).

Цель: создание очередного номера журнала «Книжная полка», который содержит комментарий и иллюстрации к произведению А.С.Пушкина «Сказка о Мёртвой царевне и о семи богатырях».

Задачи:

- в ходе изучения дополнительной литературы проследить связь мифологии древних славян с русской народной сказкой;
- выявить черты славянской мифологии в сказке Пушкина;
- создать комментарий к сказке Пушкина;
- познакомиться с художниками-иллюстраторами сказок Пушкина, самой проиллюстрировать пушкинскую сказку;
- выпустить очередной номер журнала «Книжная полка».

Описание продукта

Продуктом проекта стал иллюстрированный журнал для взрослых и детей «Книжная полка». Первые номера журнала были посвящены современной литературе для подростков (2016 г.), русской народной сказке «Царевна-Лягушка» (2017 г.), они адресованы всем тем, кто интересуется литературой и другими видами искусства.

Журнал содержит таблицу с построчным комментарием к сказке А.С.Пушкина «Сказка о мёртвой царевне и о семи богатырях». Комментарий помогает выявить скрытые смыслы сказки.

В журнале есть раздел, посвящённый художникам-иллюстраторам сказки А.С.Пушкина (В.Конашевича, Т.Мавриной, В.Воронцова), в нём даны краткие сведения их биографии, примеры их иллюстраций.

Особенностью журнала является раздел, в котором юным читателям журнала предлагается выполнить ряд заданий.

Практическая значимость

Журнал может быть использован на уроках литературы при изучении творчества А.С.Пушкина

Справочный материал для оформления аннотации проекта

Аннотация – краткая характеристика книги, статьи и т. п., их содержания, назначения и т. д.

Типология проектов по содержанию (предметная область):

- *Монопредметный проект*: проект по одному учебному предмету (русский язык, история, технология).
- *Межпредметный проект*: проект, объединяющий несколько предметных областей (литература – история).
- *Надпредметный*: проект, который выходит за рамки учебных предметов, изучаемых в школе (здоровье, мода, психология, кино, театр и т.д.)

Приложение 7

Ведомость оценивания проектов учащихся ____ « ____ » класса

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№	ФИ учащегося	Тема проекта	Предмет/ руководитель	Проектная папка (+/-)	Продукт (какой?)	Аннот-я (+/-)	Отзыв (+/-)	Сводная ведомость оценок (+/-)	Замечания	Зачет/ незачет
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										

Члены комиссии:

1. _____ (подпись)
 2. _____ (подпись)
 3. _____ (подпись)

ГБОУ «Лицей № 12 г.о. Донецк»

Проект по информатике

на тему

«Планирование карьеры»

Выполнил: Иванов Сергей,

ученик 8 класса

Научный руководитель: Корягина И.П.,

учитель информатики

Донецк, 2023

Приложение 9

Содержание

Введение.....	3
Глава 1. Теоретическая « <i>Название главы</i> ».....	5
1. 1. Название параграфа.....	5
1. 2. Название параграфа.....	8
...	
Глава 2. Практическая « <i>Результаты проводимого исследования</i> »....	12
(возможны следующие варианты параграфов)	
2.1. Результаты опроса « <i>Название опроса</i> ».....	12
2.2. Эссе « <i>Название эссе</i> ».....	14
2.3. Описание продукта (обязательно для всех).....	16
...	
Заключение.....	17
Список используемых источников.....	18
Приложение	
Отзыв руководителя проекта	
Защитное слово	

Приложение 10

Введение к работе в 6-9 классах должно содержать следующую информацию:

- тема проекта;
- актуальность выбранной темы;
- проблема;
- цель;
- задачи;
- гипотеза;
- планируемый продукт.

Введение к работе в 10 классах должно содержать следующую информацию:

- тема проекта;
- актуальность выбранной темы;
- проблема;
- предмет исследования;
- объект исследования;
- цель;
- задачи;
- гипотеза;
- планируемый продукт;
- методы исследования.

Справочные материалы

1. Что такое проект?

Учебный проект – это вид исследовательской деятельности, совместная работа ученика и учителя, окончательным результатом которой является продукт.

Компоненты проекта – 5 «П»:

- проблема
- проектирование (планирование)
- поиск
- продукт
- презентация

Виды проекта

Монопредметный проект → в рамках одного предмета. Осуществляется в условиях классно – урочной системы.

Межпредметный (междисциплинарный) проект → в рамках нескольких предметов, на основе надпредметных умений и навыков. Осуществляется во внеурочной деятельности.

Надпредметный проект → на стыке областей знаний и за рамками содержания школьных предметов. Осуществляется во внеурочной деятельности, носит исследовательский характер.

Классификация по продолжительности:

- мини-проекты
- краткосрочные проекты
- недельные проекты
- долгосрочные

Типы проектов по характеру работы:

<i>Исследовательские</i>	<i>Информационные</i>	<i>Практико-ориентированный</i>	<i>Игровой</i>
имеют структуру, приближенную к подлинным научным исследованиям. Они предполагают аргументацию актуальности темы, определения проблемы, предмета, объекта, целей и задач исследования. Обязательно выдвижение гипотезы исследования, обозначение методов исследования и проведение эксперимента. Заканчивается проект обсуждением и оформлением результатов, формулированием выводов и обозначением проблем на дальнейшую перспективу исследования.	— проекты, призванные научить добывать и анализировать информацию. Ученики изучают и используют различные методы получения информации (литература, библиотечные фонды, СМИ, базы данных, в том числе электронные, методы анкетирования и интервьюирования), её обработки (анализ, обобщение, сопоставление с известными фактами, аргументированные выводы) и презентации (доклад, публикация, размещение в интернете или локальных сетях, телеконференция).	предполагает реальный результат работы, но в отличие от первых двух носит прикладной характер (например, оформить выставку горных пород для кабинета географии). Тип учебного проекта определяется по доминирующей деятельности и планируемому результату. Например, проект по изучению местности может носить исследовательский характер, а может — практико-ориентированный: подготовить учебную лекцию по теме «Горы (или равнины) Земли». Подготовка такого проекта, кроме собственно предметного содержания, будет включать вопросы анализа аудитории, особенностей обращения к ней.	участники принимают на себя определённые роли, обусловленные характером и содержанием проекта для привлечения публики к решению проблемы проекта.

Ролевые проекты. Высокая степень творчества, участники принимают на себя определенные роли, имитируют социальные или деловые отношения.

Прикладные проекты. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников: документ, проект закона, словарь и др. должна быть возможность внедрения их в практику.

Интернет-проекты. Эти проекты всегда межпредметные. Работа учащегося организована на основе компьютерной телекоммуникации, проводится в сетях.

2. Возможный результат (продукт) проекта:

1. Сайт.
2. Презентация.
3. Стенд.
4. Альбом.
5. Выставка.
6. Буклет.
7. Методическая презентация.
8. Наглядный материал: плакаты, диаграммы, схемы.
9. Заочные и очные экскурсии.
10. Видеофильмы.
11. Конкурсы знатоков, КВН.
12. Музыкально-литературная композиция.
13. Рекламный рассказ.
14. Составление родословной.
15. Биографические очерки.
16. Атлас.
17. Бизнес-план.
18. Видеофильм.
19. Видеоклип.
20. Карта.
21. Газета/ журнал.
22. Коллекция.
23. Дизайн-макет.
24. Модель.
25. Пакет рекомендаций.
26. Рекламный проспект.
27. Иллюстрации.
28. Словарь.
29. Справочник.
30. Фотоальбом.
31. Выставка.
32. Костюм.
- 33...

3. Структура проекта

Какую бы форму ни предпочел автор, работа обязательно представляется в напечатанном виде.

1. **Титульный лист** (по форме).
2. **Содержание** (наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц).
3. Возможен **эпиграф**.
4. **Введение** (рекомендуемый объем до 2-х страниц или 10-20% работы от объема названных частей).

Вводная часть должна включать:

5. **Основная часть** (не более 10 страниц):

1. Теоретическая глава

- теория вопроса структурируется по параграфам, количество и название которых определяются автором и руководителем (не менее 2 параграфов);

2. Практическая глава

- описание исследования проекта (результаты анкет, опросов, тестов, наблюдения и т.д.);

- описание полученного (созданного) продукта, его практической значимости.

6. **Заключение** (10 % от объема работы):

- краткое и четкое изложение выводов о достижении цели,

- анализ степени выполнения поставленных во введении задач,

- опровержение/ доказательство гипотезы.

7. **Список использованных источников.** Оформляется в алфавитном порядке, в него вносится весь перечень изученных в процессе работы материалов.

8. **Приложения.** В зависимости от специфики предмета и тематики проекта к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

9. **Отзыв руководителя проекта.**

10. **Защитное слово.**

4. Требования формулировке темы проекта

1. Тема конкретизирует основной замысел, создавая тем самым предпосылки успеха работы в целом.
2. Тема должна быть конкретна.
3. Формулировки тем исследовательской работы могут включать 5-8 слов.
4. Важнейшим требованием к теме является ее актуальность, т.е. отражать проблемы современной науки и практики, соответствовать запросам общества.
5. Требованиями к теме являются её четкость, конкретность, ясность, однозначность, она не должна быть слишком широкой. Если тема определена неконкретно, то её раскрытие в работе становится нереальной задачей.
6. Раскрытие темы должно проходить через некоторую проблему, противоречие, новую идею, не быть давно известным.

5. Памятка учителю «Цель и задачи учебного проекта»

Цель проекта – это желаемый результат деятельности, достигаемый при реализации **проекта** в заданных условиях.

1. Цель в проекте помогает ответить на вопрос «Зачем мы хотим выполнить проект?».
2. Она звучит ёмко и отражает тему проекта.
3. Цель носит практический характер, поэтому напрямую связана с планируемым продуктом.
4. Цель может быть сформулирована при помощи глаголов:
написать.., составить.., сделать.., выяснить.., доказать..,разработать... и т.д.

Задачи исследования– это этапы работы по достижению цели проекта.

1. Задачи уточняют цель: цель указывает общее направление работы, а задачи описывают основные шаги.
2. Задачи – ответ на вопрос, что предстоит сделать, чтобы достичь цели?
3. Задачи – это шаги, которые необходимо сделать, чтобы достичь поставленной цели.
4. Задача исследования - это выбор путей и средств для достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой.
5. Задачи могут быть сформулированы при помощи глаголов:
изучить.., описать.., установить.., выявить.., сформулировать.., провести опрос (анкету).., проанализировать.., составить...
6. Перечень задач, необходимых для реализации учебного проекта:

- 1) изучить теоретические источники по теме «...»;
- 2)...
- 3)...
- ?) создать (сделать, оформить) *продукт*;
- ?) оформить проектную папку;
- ?) защитить проект.

6. Умения и навыки, формирующиеся в результате проектной деятельности

1. Ориентация в рассматриваемой теме

Умение четко формулировать цель исследования

Использование научных фактов и результатов, владение терминологией

2. Глубина раскрытия проблемы

Понимание теории вопроса

Аргументированность изложения материала

3. Креативность представления (защиты) проекта

Логичность выводов и результатов

Понимание сути раскрываемых вопросов

Понимание практического назначения работы

Применение наглядности

Отбор информации для выступления

Умение оппонировать

4. Речевое оформление

Точность и выразительность речи

5. Оформление проектной папки

Соответствие структуры папки требованиям положения о проекте

Соответствие оформления папки требованиям положения о проекте

Эстетичность